

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Светлячок» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказ № 11- ОД от 20.03.2020

*Отчет*  
*о результатах самообследования*  
*муниципального бюджетного дошкольного*  
*образовательного учреждения*  
*детский сад «Светлячок»*  
*Мариинско-Посадского района*  
*Чувашской Республики*  
*за 2019 год*

## Введение

Процедуру самообследования МБДОУ детский сад «Светлячок» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики регулируют следующие нормативные документы и локальные акты:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3, 13, ст.29 п.3);
- Постановление Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013г. "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";
- Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования.

Информационная открытость образовательной организации определена статьёй 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582.

**Цель самообследования** - обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

### **Задачи самообследования:**

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

### **В процессе самообследования проводится оценка:**

- образовательной деятельности;
- системы управления организацией;
- содержания и качества образовательного процесса организации;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

### **Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:**

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

В соответствии с целями и задачами самообследования выполняет **ряд функций:**

- оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия
- оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.)
- активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

#### **Состав комиссии,**

ответственной за организацию и проведение самообследования  
в МБДОУ детский сад «Светлячок»

Ф.И.О	Должность
Иванова Марина Алексеевна	Заведующий
Николаева Алина Вениаминовна	Воспитатель, председатель профкома
Ягушова Надежда Аркадьевна	Завхоз

#### **Направления самообследования:**

- Организация образовательной деятельности.
- Система управления Учреждения.
- Организация воспитательно-образовательного процесса.
- Содержание и качество подготовки воспитанников Учреждения.
- Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения в Учреждении.
- Материально-техническая база Учреждения.
- Функционирование внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации
- Медицинское обеспечение и система охраны здоровья воспитанников Учреждения.
- Организация питания воспитанников в Учреждении.
- Взаимодействие Учреждения с социумом.

## **I. Аналитическая часть**

### **1.1. Общие сведения об образовательной организации**

**Полное наименование учреждения:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Светлячок» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (в соответствии с Уставом).

Сокращенное наименование учреждения: МБДОУ д/с «Светлячок».

**Организационно-правовая форма** – муниципальное бюджетное учреждение. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество, в постоянном (бессрочном) пользовании земельный участок, самостоятельный баланс, печать с полным наименованием и указанием места нахождения учреждения, штамп.

**Юридический адрес учреждения:** 429965, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, д.Эльбарусово, ул. Центральная, д.1

**Адрес официального сайта** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.dssvet-marpos.edu21.cap.ru>

**Адрес электронной почты:** [dssvet-marpos@yandex.ru](mailto:dssvet-marpos@yandex.ru)

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование - Мариинско-Посадский район Чувашской Республики.

Полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения от имени Мариинско-Посадского района Чувашской Республики осуществляет администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (Учредитель).

**Юридический адрес Учредителя:** г. Мариинский Посад, ул. Николаева д. 47

**Адрес официального сайта в сети «Интернет»:** <http://www.obrazov-marpos.edu.cap.ru>

**Адрес электронной почты:** [metodc@cbx.ru](mailto:metodc@cbx.ru)

Образовательную деятельность учреждения регламентируют следующие локальные акты:

- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Светлячок» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;
- Образовательная программа МБДОУ детский сад «Светлячок» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;
- Годовой план работы учреждения;
- Программа развития учреждения;
- Учебный план.

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность учреждения, представлена:

- Договором о взаимоотношениях между учреждением и учредителем;
- Трудовым договором с руководителем учреждения;
- Коллективным договором.

Учреждение обеспечивает взаимодействие с социумом. Наблюдается тенденция к расширению и углублению связей учреждения с другими образовательными, медицинскими учреждениями и учреждениями культуры.

Творческое сотрудничество с социальными партнерами осуществляется согласно договорам и планам совместной деятельности:

## 1.2. Система управления

Управление учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и самоуправления.

I направление – общественное управление,

II направление – административное управление.

Формами самоуправления учреждения являются

- Общее собрание работников образовательной организации;
- Педагогический Совет;
- Управляющий совет.

В соответствии с Уставом МБДОУ детский сад «Светлячок» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в целях совершенствования руководства и контроля за деятельностью учреждения между членами администрации и заведующим распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций, которые на начало учебного года утверждены приказом.

Общее руководство учреждением осуществляет общее собрание работников образовательной организации, вопросы его компетенции определяются Уставом МБДОУ детский сад «Светлячок».

Непосредственное управление учреждением осуществляет заведующий Иванова Марина Алексеевна. Образование: высшее, ЧГПИ им. И.Я.Яковлева, специальность учитель музыки и преподаватель дирижирования педучилищ, 1982 г. Педагогический стаж работы - 37 год, в должности руководителя 14 лет.

Основные вопросы по управлению учреждением решаются на оперативных совещаниях административного аппарата, которые проводятся ежемесячно. Текущие проблемы – на пятиминутках еженедельно.

Основными задачами Педагогического совета, общего собрания работников образовательной организации, Родительского комитета являются непосредственное участие в управлении учреждением, выбор стратегических путей развития учреждения и подготовка управленческих решений, входящих в компетенцию того или иного органа. Их функции и направления деятельности прописаны в соответствующих положениях.

## 1.3. Организация учебного процесса

Прием детей в учреждение осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ детский сад «Светлячок» Мариинско-Посадского района Чувашской Республик (далее - Правила), разработанными в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

Отношения между учреждением и родителями воспитанников (законными представителями) строятся на договорной основе – Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования и услугах по присмотру и уходу за ребенком.

Общее количество групп, функционирующих в 2019 году – 2 общеразвивающие группы с 10,5-часовым режимом пребывания воспитанников.

Организация учебного процесса строилась в соответствии с годовым календарным учебным графиком, учебным планом и расписанием занятий.

Анализ выполнения раздела «Воспитательная работа с детьми», показал, что в целом все запланированные мероприятия, выполнены. Более того, по результатам многих мероприятий с детьми, были подготовлены фоторепортажи, материалы которых регулярно помещались на официальном сайте в сети Internet.

Традиционно организовано прошли тематические праздничные мероприятия, различные конкурсы.

В течение учебного года ежемесячно и к праздничным датам оформлялись выставки детских рисунков.

Общее количество воспитанников на конец года – **40** человек.

Распределение по возрастным группам:

Вид группы	Ступени образования	Количество возрастных групп	Количество воспитанников
Общеразвивающая	Ранний возраст	1	18
	Дошкольный возраст	1	22
Итого:		2	40 чел.

МБДОУ детский сад «Светлячок» функционирует в режиме 5 дневной рабочей недели. Режим работы: с 07.15 до 17.45 час.

Образовательный процесс осуществляется по двум режимам - с учетом теплого и холодного периода года; строится с учетом возрастных принципов и адекватных дошкольному возрасту форм работы с детьми.

#### **1.4. Содержание и качество подготовки воспитанников**

Содержание образовательного процесса в МБДОУ детский сад «Светлячок» выстроено в соответствии с программами:

Основная образовательная программа МБДОУ детский сад «Светлячок», разработанная в соответствии с ФГОС ДО и с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы.

Для реализации части, формируемой участниками образовательных отношений, нами используются следующие парциальные программы, методики и технологии.

1. Программа художественно-творческого развития ребенка-дошкольника средствами чувашского декоративно-прикладного искусства. Составитель Васильева Л.Г. – Чебоксары, 1994.
2. Безопасность: Учебное пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей старшего дошкольного возраста. – СПб: «Детство-Пресс», 2009 г.
3. Программа образования ребенка-дошкольника. – Чебоксары: Чувашский республиканский институт образования, 2006 г.
4. Программа воспитания ребенка-дошкольника. – Чебоксары: Чуваш. кн. изд-во, 1995 г.

5. Для реализации части, формируемой участниками образовательных отношений, учреждением используются следующие программы, методики и технологии:
6. - Программа образования ребенка дошкольника – Чебоксары, Чувашский республиканский институт образования, 2006 г.
7. - Программа художественно-творческого развития ребенка дошкольника средствами чувашского декоративно-прикладного искусства – составитель старший преподаватель кафедры дошкольного образования Л.Г. Васильева.
8. - Программа этнохудожественного развития детей 2-4 лет «Узоры чувашской земли»: примерная парциальная образовательная программа/ Л.Г. Васильева. – Чебоксары, 2015 г.
9. - Программа по приобщению детей 6-7 лет к национальным традициям физического воспитания «Родники здоровья»: примерная парциальная образовательная программа/ И.В. Махалова. – Чебоксары, 2015 г.
10. - Программа по социально-коммуникативному развитию детей дошкольного возраста с учетом регионального компонента «Традиции Чувашского края»/ Л. Б. Соловей – Чебоксары, 2015 г.
11. - Программа по приобщению дошкольников к национальной детской литературе «Рассказы солнечного зайчика»/ Е.И. Николаева – Чебоксары, 2015 г.

В соответствии с требованиями ФГОС ДО педагогический коллектив основными целями своей работы считает создание благоприятных условий для положительной социализации ребенка и индивидуализации образовательного процесса, полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечение становления личности ребенка и раскрытие его индивидуальности, создание условий для физического, познавательного, речевого, социально-коммуникативного и художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, речевой, продуктивной, музыкально – художественной, в процессе восприятия художественной литературы.

Для достижения целей Образовательной программы в решаются следующие годовые задачи:

1. Укрепление физического здоровья детей через создание условий для систематического оздоровления организма, через систему физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

2. Формирование экологической культуры дошкольников, развитие любознательности и бережливого отношения к окружающему миру в процессе исследовательской деятельности.

3. Совершенствование работы ДОУ по развитию художественно-эстетических способностей воспитанников в соответствии с ФГОС. Развитие творческих способностей детей посредством формирования художественно-эстетического вкуса, творческого выражения личности через мир искусства и художественной деятельности, мира музыки и театральной деятельности, используя современные методы и технологии.

Содержание образовательной программы реализовалось в процессе:

- непосредственно образовательной деятельности;
- образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;
- самостоятельной детской деятельности;

- взаимодействия с семьями воспитанников.

Результатами освоения образовательной программы являются целевые ориентиры дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка.

Качество подготовки воспитанников отслеживается в соответствии с требованиями к освоению ребенком образовательных областей.

### 1.5. Качество кадрового состава

Педагогическими кадрами и техническим персоналом учреждение в 2019 году было укомплектовано согласно штатному расписанию, утвержденному заведующим МБДОУ детский сад «Светлячок». Уровень профессиональной подготовки педагогических работников соответствует требованиям квалификационных характеристик ЕКС.

Образовательную деятельность непосредственно с детьми в 2019 году осуществляли 3 педагога - 3 воспитателя. Профессиональное образование имеют все педагоги, 1 воспитатель повышает уровень своего образования в ЧППУ им.И.Я.Яковлева, курсы повышения квалификации все педагоги проходят своевременно. Весь педагогический состав имеет первую квалификационную категорию.

### Анализ образовательного уровня администрации и педагогов

№п/п	Должность	Всего работников	Образование			
			Высшее педагог.	Высшее дошкольное	Высшее спец.	Среднее специальное
1.	Заведующий	1	1			
2.	Воспитатели	3		1		2
ИТОГО		4	1	1		2

### 1.6. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы

Для обеспечения полноценного развития личности детей во всех образовательных областях, а именно: в сферах социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей в МБДОУ детский сад «Светлячок» за отчетный период созданы благоприятные условия: психолого-педагогические, кадровые, материально-технические, а также создана современная развивающая предметно-пространственная среда для организации «специфически детской деятельности».

Условия направлены на создание социальной ситуации развития для всех участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

- гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечивает эмоциональное благополучие детей;
- способствует профессиональному развитию педагогических работников;
- создает условия для вариативного дошкольного образования;



- создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности.

Общая площадь здания и помещений МБДОУ детский сад «Светлячок» составляет 933 м<sup>2</sup>.

Площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательной организации, составляет 708 м<sup>2</sup>. Из них площадь групповых ячеек составляет 496 м<sup>2</sup>, площадь дополнительных помещений - музыкальный зал – 72 м<sup>2</sup>.

Материальная база ДОУ представлена следующими функциональными кабинетами и информационно – коммуникационным оборудованием:

наименование	количество
Музыкальный зал	1
Медицинский кабинет	1
Изолятор	1
Кабинет заведующего	1
Методический кабинет	1

### ***Информационные ресурсы***

- Наличие Интернета
- Наличие электронной почты
- Наличие сайта детского сада
- Наличие методической литературы по реализуемым образовательным программам
- Наличие литературы по развитию и образованию детей дошкольного возраста.

### ***Выводы:***

Педагоги обеспечили реализацию основной общеобразовательной программы МБДОУ на достаточном высоком уровне.

Необходимо усилить работу по формированию:

- основных физических качеств,
- нормативно-этического компонента культуры взаимопонимания,
- устойчивых навыков по изобразительной деятельности,
- развитию познавательной активности и познавательных способностей, эмоциональной отзывчивости детей,
- звуковой культуры и связной речи,
- соблюдению детьми элементарных общепринятых моральных норм и правил поведения,
- духовно-нравственных ценностей,

При планомерной реализации задач программы развития и годового плана МБДОУ на 2019г. дошкольному учреждению удалось достигнуть определенных достижений в укреплении материально-технической базы детского сада, которая представляет собой совокупность вещественных элементов, необходимых для функционирования, развития образовательной организации.

Анализируя состояние здания ДОУ и его основных систем необходимо отметить, что за отчетный период произведены следующие работы:

Косметический ремонт групп, музыкального зала, лестничной площадки.

Приобретение мультимедиапроектора, цветного принтера, ноутбука.

Обновляется наглядно-игровой материал.

В соответствии с программно-методическим обеспечением к образовательной программе дошкольного образования учреждение укомплектовано учебно-методической и художественной литературой не в полной мере. Однако в каждой возрастной группе имеется необходимый учебно-методический и дидактический комплексы, что позволяет педагогам качественно осуществлять образовательный процесс.

### **1.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Внутренняя система оценки качества образования определена следующими локальными актами: Положением о внутренней системе оценки качества образования (приказ заведующего МБДОУ детский сад «Светлячок» №42-ОД от 30.11.2017 г.).

Качество дошкольного образования отслеживается в процессе мониторинга создания условий для образовательной деятельности учреждения.

Мониторинг направлен на отслеживание качества:

- результатов деятельности учреждения в текущем учебном году;
- педагогического процесса, реализуемого в учреждении;
- качества условий деятельности учреждения (анализ условий предусматривает оценку профессиональной компетентности педагогов и оценку организации, развивающей предметно- пространственную среды).

Результатом осуществления образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. По результатам индивидуальных бесед с родителями и отзывов учителей начальных классов, выпускники нашего ДОУ хорошо осваивают программу, уровень их подготовки соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольникам, подготовка детей к школе оценивается как хорошая, родители удовлетворены качеством подготовки детей к школе.

В течение учебного года воспитанники и педагоги активно участвовали в конкурсах различного уровня. Воспитанница подготовительной группы «Ягодка» стала лауреатом республиканского конкурса «Хунав».

Проблемно-ориентированный анализ, проведенный в ходе самообследования ДОУ, кроме положительных моментов и достижений позволил выделить ряд проблемных сфер, недочетов слабых сторон в функционировании ДОУ.

К ним относятся:

1. Недостаточный уровень оснащения образовательного процесса компьютерной техникой, что препятствует систематическому использованию в образовательном процессе.
2. Низкий уровень ИКТ- компетентности части педагогов.
3. Недостаточное количество программно-методического обеспечения к примерной образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы», переработанного в соответствии с ФГОС ДО.
4. Потребность капитального ремонта здания и территории ДОУ.

### **Планируемые мероприятия по решению выявленных проблем**

1. Усилить методическую работу по повышению педагогической компетентности педагогов в вопросах ФГОС ДО.
2. Повысить профессиональное мастерство педагогов ДОУ развитию ИКТ компетенции, с целью повышения качества образовательной деятельности.

3. Продолжить работу по обновлению развивающей предметно-пространственной среды, способствующей развитию активности ребёнка в различных видах деятельности, проявлению у него любознательности, творчества, экспериментирования

4. Оснастить материально-техническую базу ДООУ в рамках обеспечения безопасности учреждения.

5. Продолжить доукомплектование кухонного оборудования и посуды на пищеблоке.

## II. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащие самообследованию

№п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность.	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	40 чел.
1.1.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	40 чел.
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В сфере семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	8 чел.
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	32 чел.
1.4	Численность/ удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	40/100%
1.4.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	40/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/ удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	-
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	-
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-
1.5.3	По присмотру и уходу	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	0,03 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	3
1.7.1	Численность/ удельный вес численности педагогических	1/33,3%

	работников, имеющих высшее образование	
1.7.2	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1/33,3%
1.7.3	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2/66,6%
1.7.4	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2/66,6%
1.8	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	0
1.8.2	Первая	3/100%
1.9	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	-
1.9.2	Свыше 30 лет	0/0%
1.10	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников, в возрасте до 30 лет	0/0%
1.11	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников, в возрасте от 55 лет	0/0%
1.12	Численность/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4/100%
1.13	Численность/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4/100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	3/40
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет

1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
<b>2</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	14,16 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	72 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да